

山东省高校教师培训管理系统

2019年山东省高校教师岗前培训报名系统使用手册

(V2)

第一部分 培训学员

一、运行环境

岗前培训相关计算机系统不支持 IE8 及以下版本。请使用谷歌浏览器、搜狗浏览器、360 极速浏览器。网址：

谷歌浏览器：<http://rj.baidu.com/soft/detail/14744.html>

搜狗浏览器：<http://rj.baidu.com/soft/detail/14754.html>

360 极速浏览器：<http://rj.baidu.com/soft/detail/17458.html>

备注：360 安全浏览器，非极速模式不能使用。

二、注册

(一) 登陆山东省高等学校师资培训中心主页 (<http://www.gspxzx.sdu.edu.cn/>)，点击网站链接 1 “山东省高校教师培训管理系统”，如下图：。

首页 中心概况 通知公告 新闻资讯 党建学习 政策文件 师资培训 教学竞赛 教师资格

山东省第六届“超星杯”高校教师教学比赛

为贯彻落实中共中央、国务院印发的《关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》（中发〔2018〕4号）和全国教育大会精神，坚持把教师队伍建设作为基础工作，不断提升我省高校青年教师教学能力和水平，推进信息技术与其他学科教学的有效整合与深度融合，经研究，决定举办山东省第六届“超星杯”高校教师教学比赛。现将有关流程如图。

- A 选手名单公布**
2018年12月26日12:00，抽取选手名单将在比赛评审平台公布，无法参赛的选手，提出书面申请。
- B 选手材料上传 管理员审核**
2019年1月6日17:00前，参赛选手将比赛前期教学视频的上传工作，高校管理信息处审核相关工作。
- C 专家评审**
2019年1月8日至20日，省级竞赛依托评审平台，按学科门类（专业大类）分组进行评审。

通知公告

更多

- 10 07月 关于组织开展2019年山东省高校青年教师教学能力研修班的通知
- 10 07月 关于2019年高校教师岗前培训参考教材征订问题的通知
- 10 07月 **山东省教育厅关于开展2019年度高校教师岗前培训工作的通知**
- 02 关于选派教师参加全国高校教师网络培训中心高校教师科研能力提升班的通知

网站链接

- 1 山东省高校教师培训管理系统
- 2 山东省第六届“超星杯”高校教师教学比赛评审平台
- 3 2019年度省属高校教师培训者培训报名平台
- 4 山东省高校教师资格认定系统

点击“山东省高校教师培训管理系统”后界面显示如下：

山东省高等学校 师资培训中心

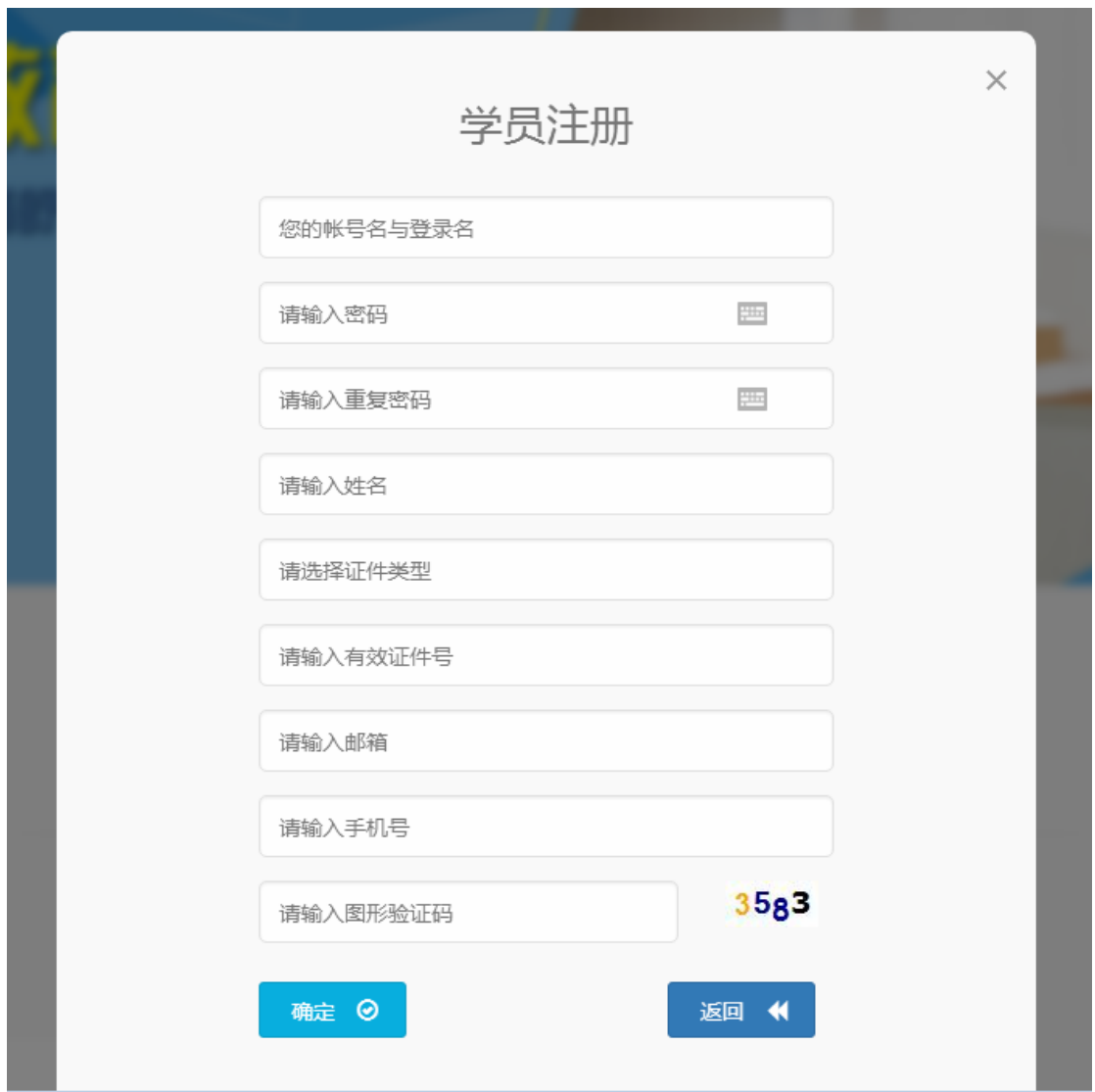
首页 **岗前培训** 教师竞赛 面试认定 能力提升 会议报名

点击“岗前培训”，显示如下：

山东省高等学校 师资培训中心

首页 岗前培训 登录 注册

(二) 点击右上角“注册”，填写注册信息，界面显示如下：



学员注册

您的帐号名与登录名

请输入密码

请输入重复密码

请输入姓名

请选择证件类型

请输入有效证件号

请输入邮箱

请输入手机号

请输入图形验证码 35g3

确定

返回

(三) 填写完个人信息后，点击“确定”，进入系统。注意：所填信息必须真实有效、准确无误，否则影响注册、审核及后期教师资格认定复审。

三、信息完善

将鼠标光标移至页面上方的“岗前培训”，进行如下操作：



（一）查看通知公告

关于岗前培训报名、学习、考试、成绩查询、证书打印等流程及说明方面的内容均在此发布，请仔细研读。

（二）信息完善

点击下拉列表中的第二项“信息完善”，完善个人信息后，点击“确定”即可。须注意以下几点：

1. 常见问题

（1）主要指标解释

姓名：按身份证信息填写；

最高学历：填写目前已取得的最高学历，在读学历不填；

最高学位：填写目前已取得的最高学位，在读学位不填；

毕业学校、毕业时间：按最高毕业学历信息填写；

参加工作时间：填写实际参加工作时间；

职称：填写目前已经取得的最高职称系列或所在高校聘任的聘期内的职称系列。未取得职称或未聘任职称的，填写“高校教师未聘”或“无”；

手机号：接收报名、考试等短信提醒，如变更手机号码，请及时更新，以免影响信息接收。

工作单位：因工作调动或其他原因变换单位的，填写最新单位名称；

(2) 照片

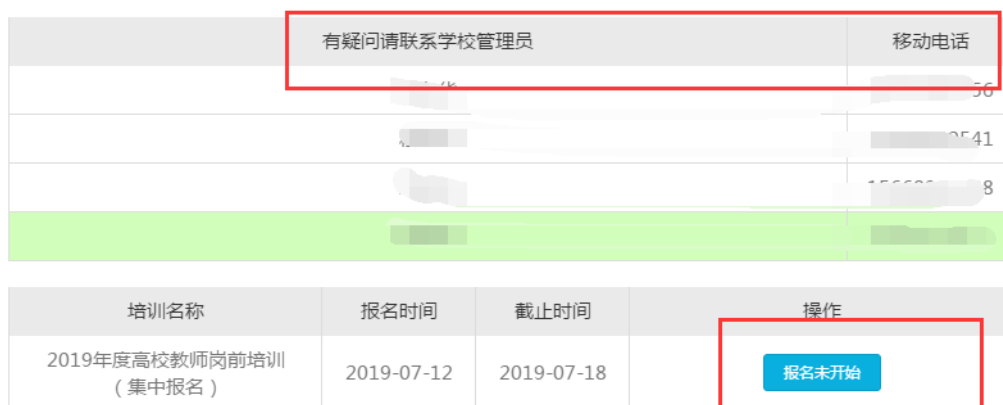
请严格按照要求上传合适照片，方便打印准考证、笔试合格证书、教师资格证书等材料使用。

2. 特别说明

因信息不完善或不准确导致报名、审核、打印等环节无法进行或产生其他不良影响的，责任由培训学员个人承担，所在高校负责解释。

四、培训报名

1. 点击下拉列表中的第三项“培训报名”，显示界面如下：



	如有疑问请联系学校管理员	移动电话	
		56	
		0541	
		156666 8	
培训名称	报名时间	截止时间	操作
2019年度高校教师岗前培训 (集中报名)	2019-07-12	2019-07-18	报名未开始

2. 点击“我要报名”，显示界面如下：

培训名称	培训费用	容纳人数	已报名人数	操作
2019年度高校教师岗前培训（集中报名）	260.00	6000		确认报名

3. 点击“确认报名”，界面显示如下：

培训名称	报名时间	截止时间	操作
2019年度高校教师岗前培训（集中报名）	2019-07-11	2019-07-18	学校审核中 取消报名

对于已参加岗培并考试合格的，提示如下：



五、培训缴费

1. 培训报名提交后，教师个人要及时查看审核状态，审核通过后即可缴费。

培训名称	报名时间	截止时间	操作
2019年度高校教师岗前培训（集中报名）	2019-07-11	2019-07-18	我要缴费

2. 点击“我要缴费”，显示如下：

遇到网银支付问题,请联系0531-86678080（客服热线）

培训名称	培训费用	订单号	操作
2019年度高校教师岗前培训（集中报名）(培训费用)	260.00	5decf585-15628238157727281	Ecpay 联行支付

3. 点击“Ecpay 联行支付”，显示如下：

您正在使用联行支付支付系统进行交易

温馨提示：请您确认商户网站的合法性，建议您不要通过他人提供的链接进行支付谨防欺诈

商户名称：山东省高等学校教师培训中心

交易订单号：5decf585-15628238157727281

金额（人民币）：¥ 260.00 元

请选择您的支付方式 **银行卡**

- 中国工商银行
- 中国农业银行
- 中国建设银行
- 中国银行
- 交通银行
- 招商银行
- 平安银行
- 浦发银行
- 中国民生银行
- 中国邮政储蓄银行
- ank 中国光大银行
- 中信银行
- 华夏银行
- 北京银行
- 渤海银行
- 齐鲁银行
- 浙商银行
- 莱商银行
- 威海市商业银行

教师个人选择银行卡缴费即可。缴费完成后注意查看缴费状态，如下图。

培训名称	报名时间	截止时间	操作
2018年高校教师岗前培训一期	2018-07-08	2018-07-09	<div style="text-align: center;"> <div style="background-color: #4CAF50; color: white; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">已缴费,开始学习</div> <div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">报名详情查看</div> </div>

六、培训学习

完成缴费后，点击“已缴费，开始学习”，显示如下：

微信学习



点击进入全国高师联盟平台学习

使用注意事项

全国高师联盟平台（微信学习）账号为本人身份证号码或手机号，密码与岗前培训平台一致。



扫码进入微信学习

点击左侧图标“全国高师联盟”，或者扫码右侧图标“微信公众号”——“关注公众号”——“高师中心”——“山东省高等学校教师培训中心”即可进入学习中心，如下图。

精准数据, 辅助教学决策
ACCURATE DATA, ASSISTED TEACHING DECISION MAKING

● ○ ○ ○

高师联盟成员

河北 山东 湖北 江西 福建

福建省高等学校师资培训中心

河北省高等学校师资培训中心

湖北省高等学校师资培训中心

江西省高等学校师资培训中心

山东省高等学校师资培训中心

天津市高等学校师资培训中心



请按时完成学习任务。须注意：

(一) 关于学习进度问题

学习进度供各学校参考使用，目前没有强制性考核要求。

(二) 关于培训参考教材问题

必修课《高等教育学》《高等教育心理学》参考教材由南京师范大学出版社出版；必修课《高校教师职业道德修养》《大学教学论基础》《现代教育技术导论》及选修课《科研方法论》参考教材由山东大学出版社出版。五门必修课程及一门选修课程的参考教材统一由山东大学出版社负责征订，学校或参训人员可以自行联系山东大学出版社购买。

联系人：盖立鹏，电话：13370587575，QQ：847450906，山东大学出版社书店（济南市历下区山大南路 20-2 号）；

联系人：田士喜，电话：0531-82050438、13864194048，QQ：373149339，世纪鹏博书店（济南市市中区马鞍山路 46 号英雄山文化市场 342 号）。

第二部分 高校管理员

一、管理员注册

参照教师操作部分，注册并完善信息。

二、申请管理权限。

登录系统之后，光标移至右上方小头像处，点击“学校管理员权限申请”，按要求提交扫描件。



三、培训审核

1. 登录系统，点击审核平台——培训审核系统。



2. 点击用户管理——用户列表，可以查看本单位培训申请人员信息，也可以重置密码。



3. 点击岗前培训——培训审核——审核



4. 点击“审核”之后显示如下界面

原因	审核状态	报名信息	审核
<input type="text" value="请输入原因"/>	未审核	查看	通过 不通过

点击报名信息—查看，可以看到报名人员详细信息，请重点审查照片。报名信息准确完善的，点击“通过”—“确定”即可。对于信息不完善或其他原因“不通过”的，需要说明原因。

四、其他事宜

未尽事宜请咨询山东省高等学校师资培训中心，电话：
0531-86180116、86180737。

山东省高等学校师资培训中心

2019年7月22日