

2025 年度山东省高校教师省级培训 平台使用手册

平台不支持 IE8 及以下版本。请使用谷歌浏览器、搜狗浏览器、360 极速浏览器。

一、学员部分

(一) 注册

1. 登录平台，登录山东省高等学校师资培训中心（<http://www.gspxz.x.sdnu.edu.cn/>），点击右下角网站链接 4 中的“山东省高校教师省级培训系统”（以下简称平台）进入平台。



2. 如果系统中已有账号，直接登录，无需注册账号。

3. 进入平台，如果系统中原来已有账号，直接登录即可；如果没有，点击“注册”，如下图。如实填写信息，即可完成注册。



(二) 培训申请

1. 登录平台后，将鼠标移至“2025年省级培训”，点击下方“信息完善”完善个人信息。



2. 将鼠标移至“2025年省级培训”，点击下方“培训申请”申请参加省级培训。



3. 点击“我要申请”可以查看到每个培训的简介，确认报名后请点击“确认申请”完成申请。完成申请后须联系本校管理员，经管理员审核通过之后的选手才能参加培训报名。学校审核合格后，个人不能取消报名，须联系本校管理员取消报名。

培训名称	申请开始	申请结束	操作
...	...	2021-12-31	申请未开始
...	...	...	我要申请

申请名称	已报人数	容纳人数
...		150

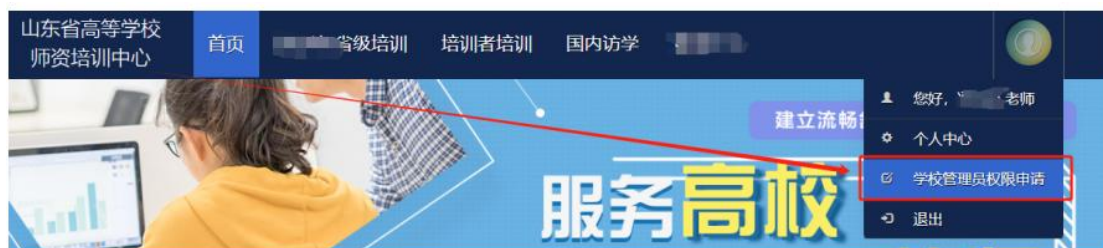
申请报名须知

... 师德建设专题研修。面向百所高校党委教师工作部负责人，开展为期7天（40学时）的线下培训。主要内容：... 集中交流高校推进师德师风建设的有效做法和典型经验。

二、管理员部分

（一）原管理员账号可正常使用，如管理员发生变更请参照选手部分，完成注册。

（二）注册后登录平台，鼠标移至右上角“头像”，点击“学校管理员权限申请”。



（三）完善表上所有信息，点击右下角“保存”，保存完后，点击“打印”，打印后盖章。（必须线上完善表格，并保存。否则无法申请成功。）

管理员申请表

工作单位*	山东烟台学校教师培训中心		
所在部门*	[输入所在部门]		
分管领导*	[输入分管领导]	职务*	[输入职务]
办公电话	[输入办公电话]	手机*	[输入手机号]
申请人			
姓名*	[输入姓名]	职务*	[输入职务]
办公电话	[输入办公电话]	手机*	[8080719973]
QQ	[输入QQ号]	身份证号*	350426198410205554
备用联系人(可选)			
姓名	[输入姓名]	职务	[输入职务]
办公电话	[输入办公电话]	手机	[输入手机号]
QQ	[输入QQ号]		
部门意见	签字: _____ 盖章 年 月 日		

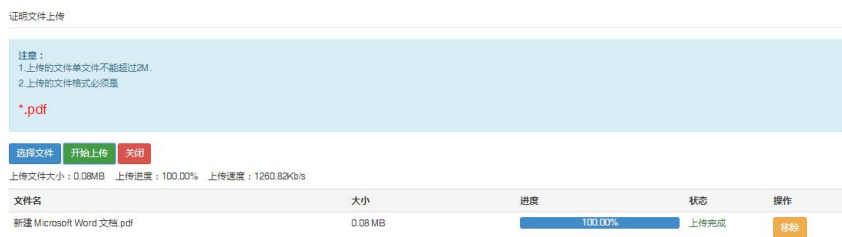
(四) 表格完善并保存后，右下角出现“上传证明”，点击上传本表的盖章 PDF。

管理员申请表

工作单位*	山东烟台大学		
所在部门*	高研中心		
分管领导*	[输入分管领导]	职务*	[输入职务]
办公电话	[输入办公电话]	手机*	[输入手机号]
申请人			
姓名*	[输入姓名]	职务*	[输入职务]
办公电话	[输入办公电话]	手机*	[输入手机号]
QQ	[输入QQ号]	身份证号*	[输入身份证号]
备用联系人(可选)			
姓名	[输入姓名]	职务	[输入职务]
办公电话	[输入办公电话]	手机	[输入手机号]
QQ	[输入QQ号]		
部门意见	签字: _____ 盖章 年 月 日		

等待高研中心审核

(五) 上传 PDF，点击“选择文件”，选择相对应的 PDF，点击“开始上传”，进度 100%时，点击“关闭”，完成上传。上传 PDF 完成，联系高师中心审核，审核通过后学校管理员申请成功。(QQ 群号：608289927，此群为学校管理员专用，学员请勿加入)



（六）拥有学校管理员权限后，可登录平台，将鼠标移至“管理平台”，点击“学校后台系统”，进入审核页面。



（七）点击“培训设置”——“申请审核”，开始审核本校培训学员的申请资料。



（八）培训汇总表，点击“培训设置”——“申请审核”——“汇总表打印”，可以在线打印报名表，盖章扫描后点击“汇总表上传”上传 PDF 培训汇总表，上传完成后可点击“预览”查看上传情况。



三、其他事宜

本使用手册将随培训进程持续更新，请注意查阅。

山东省高等学校师资培训中心

2025 年 9 月 3 日